

(請蓋用單位圖記)

新北市政府社會局補助人民團體、合作社暨
社會福利財團法人辦理公益活動

《創新暨重要政策補助》

成果報告

執行單位：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○○○○○○

計畫名稱：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○○○○○○

負責人：○○○ (簽章)

常務監事（監事主席）：○○○ (簽章)

一、受補助單位基本資料

單 位 名 稱			
聯 絡 地 址			
單 位 負 責 人		負 責 人 電 話	
單 位 聯 絡 人		聯 絡 人 電 話	

二、經費執行情形

計 畫 名 稱			
預 定 執 行 期 間	年 月 日起至	年 月 日	
實 際 執 行 期 間	年 月 日起至	年 月 日	
計 畫 預 算 總 金 額	元	補 助 款	元
		自 籌 款	元
實 支 總 金 額	元	補 助 款	元
		自 籌 款	元
自 籌 款 來 源 及 金 額	一、 自籌經費：○○○元，經費來源： 二、 其他政府機關補助：○○○元，經費來源： 三、 民間單位贊助：○○○元，經費來源： 四、 其他經費來源：○○○元，經費來源： (簡述單位各項自籌款來源及金額，請列明細並與自籌數字相符)		
其他人力或資源挹注情形	(簡述單位經費以外之資源或人力運用情形)		

三、計畫執行情形

計 畫 目 標	一、 ○○○○ 二、 ○○○○ 三、 ○○○○
執 行 情 形	一、 執行策略及方法： (一) ○○○○ (二) ○○○○ (三) ○○○○ 二、 執行過程： (一) ○○○○ 1、 時間：○月○日 2、 地點：○○○ 3、 內容：○○○ (二) ○○○○ 1、 時間：○月○日 2、 地點：○○○ 3、 內容：○○○ (三) ○○○○ 1、 時間：○月○日 2、 地點：○○○ 3、 內容：○○○ (請按原計畫分點敘述計畫執行方法、過程、時間及地點等，並可透過圖表及照片補充說明)
計 畫 預 期 成 果	一、 ○○○○ 二、 ○○○○ 三、 ○○○○ (請按原計畫預期成果填載，切勿任意修改原計畫預期效益)
實 際 執 行 成 果	一、 ○○○○，達成率：○○%。 二、 ○○○○，達成率：○○%。 三、 ○○○○，達成率：○○%。 (請按上列預期成果說明達成情形)
達 成 情 形 說明及原因分析	一、 ○○○○ 二、 ○○○○ 三、 ○○○○ 四、 ○○○○ (請說明預期成果達成或未達成之原因並分析問題狀況)

分區效益分析 (請自行增刪欄位)	執行區域(行政區):
	受益人數(次):
	執行區域(行政區):
	受益人數(次):
	執行區域(行政區):
個案回饋案例	一、個案○○○:○○○
	二、個案○○○:○○○
	三、個案○○○:○○○
檢討與策進作為	一、○○○
	二、○○○
給社會局 建議事項	三、○○○
	(請分點說明於下一年度重新執行同計畫，會採取的檢討改善策略與措施)
備註或 補充說明	

四、計畫行銷情形

媒體行銷情形	一、電子媒體:○○○、○○○ 二、平面媒體:○○○、○○○ 三、網站或自媒體平台(如臉書):○○○、○○○ 四、文宣:○○○、○○○ 五、影音:○○○、○○○ 六、其他:○○○
	(請詳述媒體宣導管道及內容)
媒體露出成效	一、電子媒體:共露出○則，包括○年○月○日○○電視等。 二、平面媒體:共露出○則，包括○年○月○日○○報○版等。 三、網站或自媒體平台:共露出○則，包括○年○月○日○○網站，內容:○○○，網址:○○○等。
	(請詳述媒體露出時間、媒體平台並檢附照片或佐證資料)

五、成果照片

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年 月 日	地點	
內容			

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年 月 日	地點	
內容			

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年	月	日	地點	
內容					

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年 月 日	地點	
內容			

(照片沖洗黏貼處)
(照片檔案放置位置)

時間	年 月 日	地點	
內容			

※ 照片欄位不足請自行增列